

**Объявление о конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым
в Государственном комитете ветеринарии Республики Крым (28.09.2017)**

1. Приказом Государственного комитета ветеринарии Республики Крым от 28 сентября 2017 года № 385 «Об объявлении конкурса» объявлен конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Государственном комитете ветеринарии Республики Крым:

1. Организационный отдел:

- *консультант*

2. Центральное управление государственного ветеринарного надзора и контроля

2.1. Отдел учета и отчетности:

- *специалист-эксперт, государственный ветеринарный инспектор;*

2.2. Отдел регионального государственного ветеринарного надзора и согласования:

- *главный консультант, государственный ветеринарный инспектор.*

3. Управление ветеринарии в г. Симферополь

3.1 Отдел взаимодействия и контроля:

- *заведующий отделом, государственный ветеринарный инспектор*

4. Региональное управление государственного ветеринарного надзора и взаимодействия

- *начальник управления*

4.1. Отдел взаимодействия с муниципальными образованиями и координации структурных подразделений в городах и районах:

- *специалист-эксперт, государственный ветеринарный инспектор.*

4.2. Отдел ветеринарии в г. Керчь:

- *заведующий отделом, Главный государственный ветеринарный инспектор г. Керчь.*

4.3. Отдел ветеринарии в г. Феодосия:

- *консультант, государственный ветеринарный инспектор.*

4.4. Южнобережный отдел ветеринарного надзора и взаимодействия:

- *консультант, государственный ветеринарный инспектор.*

Квалификационные требования:

к должности консультант организационного отдела

Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

наличие высшего образования не ниже уровня магистратуры или специалитета по специальности, направлению подготовки «Прикладная математика и информатика», «Математика и компьютерные науки», «Компьютерная безопасность», «Информационная безопасность телекоммуникационных систем» (*настоящие квалификационные требования не применяются к гражданам, претендующим на замещение указанной должности гражданской службы, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 г.*)

Квалификационные требования к стажу:

Главная группа должностей категории «специалисты» - стаж гражданской службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

Знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Крым, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, регулирующих вопросы правового обеспечения деятельности органов государственной власти, государственных органов, основ управления, организации труда и делопроизводства, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с

применением автоматизированных средств управления, порядка работы со служебной информацией, правил по охране труда. Знание нормативных правовых актов, относительно структуры и полномочий исполнительных органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы, передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции; правил деловой этики.

Профессиональные навыки: работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, работы с законами и иными нормативными правовыми актами и применения их на практике, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и обобщения информации, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, применения инновационных подходов к решению поставленных задач, планирования работы, рационального распределения служебного времени, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции.

Умения: систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации; анализа и прогнозирования, эффективного планирования работы; грамотного учета мнения коллег; сотрудничества с коллегами; владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением, в том числе работы с операционной системой, информационными сетями, электронной почтой, текстовым редактором, электронными таблицами, базами данных и системами управления проектами; систематического повышения своей квалификации.

к должности специалиста-эксперта отдела учета и отчетности центрального управления государственного ветеринарного надзора и контроля, государственного ветеринарного инспектора; специалиста – эксперта отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и координации структурных подразделений в городах и районах регионального управления государственного ветеринарного надзора и взаимодействия, государственного ветеринарного инспектора

Квалификационные требования к уровню профессионального образования: наличие высшего образования направления подготовки «Ветеринарная медицина», «Ветеринария».

Квалификационные требования к стажу:

Старшая группа должностей категории «специалисты» - требования к стажу не предъявляются.

Знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, законов Российской Федерации и Республики Крым, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты; законодательства Российской Федерации и Республики Крым о государственной гражданской службе; законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции; Конституции Республики Крым; законов Республики Крым и других нормативных правовых актов, относящихся к реализации своих должностных обязанностей, прав и ответственности; норм делового общения; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; порядка работы со служебной информацией; основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: выполнения поставленных руководством задач; квалифицированного планирования работы; анализа и прогнозирования; использования опыта и учета мнения коллег; эффективного планирования рабочего времени; организации работы по взаимодействию с другими структурными подразделениями комитета в соответствии с профилем деятельности; пользования современной оргтехникой; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями; работы в текстовых редакторах; использования электронной почты; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных; систематического повышения квалификации; сотрудничества с коллегами, систематизации информации, навыками делового письма, работы

со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к личностным конфликтам и внимательного отношения к людям.

к должности главного консультанта отдела регионального государственного ветеринарного надзора и согласования центрального управления государственного ветеринарного надзора и контроля, государственного ветеринарного инспектора; консультанта отдела ветеринарии в г. Феодосия регионального управления государственного ветеринарного надзора и взаимодействия, государственного ветеринарного инспектора; консультанта Южнобережного отдела ветеринарного надзора и взаимодействия регионального управления государственного ветеринарного надзора и взаимодействия, государственного ветеринарного инспектора.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования: наличие высшего образования не ниже уровня магистратуры или специалитета по специальности, направлению подготовки «Ветеринарная медицина», «Ветеринария» (*настоящие квалификационные требования не применяются к гражданам, претендующим на замещение указанной должности гражданской службы, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 г.*)

Квалификационные требования к стажу:

Главная группа должностей категории «специалисты» - стаж гражданской службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

Знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Крым, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, регулирующих вопросы правового обеспечения деятельности органов государственной власти, государственных органов, основ управления, организации труда и делопроизводства, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, порядка работы со служебной информацией, правил по охране труда. Знание нормативных правовых актов, относительно структуры и полномочий исполнительных органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы, передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции; правил деловой этики.

Профессиональные навыки: работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, работы с законами и иными нормативными правовыми актами и применения их на практике, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и обобщения информации, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, применения инновационных подходов к решению поставленных задач, планирования работы, рационального распределения служебного времени, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции.

Умения: систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации; анализа и прогнозирования, эффективного планирования работы; грамотного учета мнения коллег; сотрудничества с коллегами; владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением, в том числе работы с операционной системой, информационными сетями, электронной почтой, текстовым редактором, электронными таблицами, базами данных и системами управления проектами; систематического повышения своей квалификации.

к должности заведующего отделом взаимодействия и контроля управления ветеринарии в г. Симферополь, государственного ветеринарного инспектора; заведующего отделом ветеринарии в г. Керчь регионального управления государственного ветеринарного надзора и взаимодействия, Главного государственного ветеринарного инспектора г. Керчь

Квалификационные требования к уровню профессионального образования: наличие высшего образования не ниже уровня магистратуры или специалитета по специальности, направлению подготовки «Ветеринарная медицина», «Ветеринария» (*настоящие квалификационные требования не применяются к гражданам, претендующим на замещение указанной должности гражданской службы, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 г.*)

Квалификационные требования к стажу:

Главная группа должностей категории «руководители» - наличие не менее трех лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырех стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Крым, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, регулирующих вопросы правового обеспечения деятельности органов государственной власти, государственных органов, основ управления, организации труда и делопроизводства, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, порядка работы со служебной информацией, правил по охране труда. Знание нормативных правовых актов, относительно структуры и полномочий исполнительных органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы, передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции; Служебного распорядка; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; правил деловой этики, привлечения лиц к административной ответственности.

Профессиональные навыки: работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, работы с законами и иными нормативными правовыми актами и применения их на практике, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и обобщения информации, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, применения инновационных подходов к решению поставленных задач, планирования работы, рационального распределения служебного времени, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции.

Умения: навыки контроля исполнения поручений; систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации; анализа и прогнозирования, эффективного планирования работы; грамотного учета мнения коллег; сотрудничества с коллегами и подчиненными; владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением, в том числе работы с операционной системой, информационными сетями, электронной почтой, текстовым редактором, электронными таблицами, базами данных и системами управления проектами; систематического повышения своей квалификации.

к должности начальника регионального управления государственного ветеринарного надзора и взаимодействия, государственного ветеринарного инспектора

Квалификационные требования к уровню профессионального образования: наличие высшего образования направления подготовки «Ветеринарная медицина», «Ветеринария».

Квалификационные требования к стажу:

Высшая группа должностей категории «руководители» - стаж гражданской службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет.

Знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, законов Российской Федерации и Республики Крым, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты; законодательства Российской Федерации и Республики Крым о государственной гражданской службе; законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции; Конституции Республики Крым; законов Республики Крым и других нормативных правовых актов, относящихся к реализации своих должностных обязанностей, прав и ответственности; норм делового общения; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; порядка работы со служебной информацией; основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: руководства структурным подразделением; практического применения нормативных правовых актов; разработки и управления проектами; оперативного принятия и реализации управленческих решений; подготовки проектов нормативных правовых актов; ведения деловых переговоров; владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных; стимулирования достижения результатов; умения контролировать и анализировать; владения конструктивной критикой, публичного выступления; подготовки делового письма; учета мнения коллег; эффективной и последовательной организации работы по взаимосвязям с организациями, государственными органами, населением; эффективного сотрудничества с коллегами; делегирования полномочий подчиненным; подчинения тактических целей и задач стратегическим; разработки плана конкретных действий; оперативного принятия и реализации решения; адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникающих проблем; умения видеть, поддерживать и применять новое, передовое; эффективного планирования рабочего времени; систематического повышения квалификации; систематизации информации; работы со служебными документами; стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учётом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы в текстовых редакторах; использования электронной почты; работы с электронными таблицами; работы с базами данных; умения не допускать личностных конфликтов с подчиненными, другими работниками и вышестоящими руководителями

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

- 1) для замещения главных должностей гражданской службы категорий "специалисты", "обеспечивающие специалисты" - не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) для замещения ведущих должностей гражданской службы категорий "специалисты", "обеспечивающие специалисты" - требования к стажу не предъявляются.

Условия проведения конкурса

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Республики Крым о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Перечень документов, представляемых кандидатами для участия в конкурсе:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года №667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001-ГС/у);

е) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

ж) справку об отсутствии судимости;

з) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, если они необходимы при назначении на определенные должности.

Государственный гражданский служащий Государственного комитета ветеринарии Республики Крым, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Государственного комитета ветеринарии Республики Крым.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, предоставляет в этот государственный орган заявление на имя председателя Государственного комитета ветеринарии Республики Крым и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, предоставленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным актам Республики Крым методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

К методам оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов относятся: индивидуальное собеседование;

анкетирование;

проведение групповых дискуссий;

написание реферата, составление проекта акта Государственного комитета ветеринарии Республики Крым или (и) делового документа;

тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность государственной гражданской службы либо отказа в таком назначении. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Государственного комитета ветеринарии Республики Крым кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Государственного комитета ветеринарии Республики Крым в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gkvet@gkvet.rk.gov.ru>).

Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Государственном комитете ветеринарии Республики Крым, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Прием документов осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ж. Дерюгиной, 5-а, отдел кадров и государственной гражданской службы управления правовой и кадровой работы Государственного комитета ветеринарии Республики Крым. Телефон для справок: (3652) 57-59-90

Начало приема документов для участия в конкурсе с 28 сентября 2017 года по 18 октября 2017 года с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, за исключением выходных и праздничных дней.

Государственный комитет ветеринарии Республики Крым не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе.